

Załącznik nr 6 do „Regulaminu...”

UMOWA

w sprawie uczestnictwa Jednostek Samorządu Terytorialnego w projekcie „Standardy obsługi inwestora w samorządzie opolskim” współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 – Priorytet II „Efektywne polityki publiczne na rynku pracy, gospodarki i edukacji”; Działanie 2.18 „Wysokiej jakości usługi administracyjne”.

zawarta w Opolu, w dniu

pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu (kod pocztowy: 45-082 Opole) przy ulicy Piastowskiej 14, NIP: 7543077565, REGON: 531412421 reprezentowanym przez:

Rolanda Wrzeciono – Dyrektora Opolskiego Centrum Rozwoju Gospodarki na podstawie Uchwały nr 364/2019 Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 18 lutego 2019 roku.

zwanym dalej „OCRG”

a

.....
(nazwa jednostki samorządu terytorialnego)

z siedzibą w, ul.

NIP, REGON

reprezentowaną przez:

1)

(imię i nazwisko, pełniona funkcja)

2) przy kontrasygnacie Skarbnika -

.....
(imię i nazwisko)

zwanej dalej „JST”,

zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że w związku z zakwalifikowaniem JST do udziału w projekcie „Standardy obsługi inwestora w samorządzie opolskim”, zawierają umowę, której przedmiotem jest określenie zasad udziału JST w powyższym projekcie realizowanym na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.02.18.00-00-0006/19 z dnia 03.09.2019 r. zawartej pomiędzy Województwem Opolskim a Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz wzajemnych praw i obowiązków Stron związanych z udziałem JST w projekcie.

§ 1

JST oświadczają, że przyjmuje do wiadomości iż:

- 1) na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.02.18.00-00-0006/19 z dnia 03.09.2019 r. zawartej pomiędzy Województwem Opolskim a Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji realizowany jest projekt pn. „Standardy obsługi inwestora w samorządzie opolskim” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020*

Rozwój na lata 2014 - 2020 – Priorytet II „Efektywne polityki publiczne na rynku pracy, gospodarki i edukacji”, Działanie 2.18 „Wysokiej jakości usługi administracyjne”, zwany dalej projektem.

- 2) Projekt adresowany jest do JST.
- 3) Warunki uczestnictwa JST w projekcie określa „Regulamin uczestnictwa jednostek samorządu terytorialnego z terenu województwa opolskiego w projekcie pn „Standardy obsługi inwestora w samorządzie opolskim” (stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 49/2019 Dyrektora OCRG z dnia 06.09.2019 r., zwany dalej „Regulaminem”).
- 4) Projekt realizowany jest przez OCRG.

§ 2

Celem projektu jest podniesienie jakości obsługi inwestora w JST poprzez objęcie kompleksowym programem szkoleniowo-doradczym JST w zakresie obsługi inwestora, w tym opracowanie i wdrożenie w JST procedur współpracy z inwestorem oraz rozwiązań podnoszących atrakcyjność inwestycyjną w JST, w szczególności przygotowanie, upowszechnienie, aktualizację informacji o ofercie inwestycyjnej JST.

§ 3

1. Koszty udziału uczestników projektu w działaniach projektowych ponoszone są ze środków projektu.
2. JST nie ponosi odpłatności z tytułu udziału w działaniach projektowych pod warunkiem przestrzegania niniejszej umowy i Regulaminu. Ze środków projektu pokryte zostaną koszty:
 - 1) szkoleń kadry kierowniczej JST oraz pracowników urzędu JST;
 - 2) doradztwa indywidualnego dla JST;
 - 3) folderów informacyjnych o ofercie inwestycyjnej JST;
 - 4) udziału w 2-dniowej wizycie studyjnej dla kadry kierowniczej JST;
 - 5) materiałów dydaktycznych;
 - 6) noclegów podczas szkoleń dwudniowych i wizyty studyjnej;
 - 7) pełnego wyżywienia podczas szkoleń i wizyty studyjnej;
 - 8) zaświadczeń o uczestnictwie w szkoleniach uczestników projektu;
 - 9) certyfikatu dla JST na zakończenie udziału w projekcie.

§ 4

OCRG zobowiązuje się do:

- 1) zorganizowania szkoleń na zasadach określonych w Regulaminie;

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

- 2) przeprowadzenia doradztwa indywidualnego w zakresie współpracy przy wdrażaniu lub zmodernizowaniu oferty inwestycyjnej JST i przygotowaniu materiałów informacyjnych o ofercie inwestycyjnej JST;
- 3) udzielania pomocy we wdrażaniu standardów obsługi inwestora w JST

§ 5

1. JST zobowiązuje się uczestniczyć w projekcie, w tym realizować wszelkie zadania przewidziane do realizacji, w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia zakończenia realizacji projektu określonego w Regulaminie
2. JST zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwiania udziału kadry kierowniczej i pracowników urzędu w szkoleniach w ramach projektu;
 - 2) pokrywania z własnych środków kosztów dojazdu do miejsca szkoleń oraz kosztów diet kadry kierowniczej i pracowników urzędu biorących udział w szkoleniach;
 - 3) współpracy z OCRG w zakresie umożliwiającym terminowe, zgodne z harmonogramem zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń;
 - 4) poinformowania OCRG o nieobecności na szkoleniu uczestników projektu na co najmniej 2 dni przed planowanym terminem szkolenia;
 - 5) współpracy z pracownikami OCRG przy wdrażaniu lub zmodernizowaniu standardów obsługi inwestora w JST;
 - 6) przekazywania wszelkich informacji i dokumentów, które okażą się niezbędne do realizacji doradztwa indywidualnego;
 - 7) wdrożenia standardów obsługi inwestora zawartych w podręczniku pn. „*Standardy obsługi inwestora – podręcznik gminny*” w okresie realizacji projektu.

§ 6

1. Brak wdrożenia przez JST standardów obsługi inwestora może skutkować obowiązkiem zwrotu przez JST kosztów realizacji projektu poniesionych w projekcie w części przypadającej na daną JST. JST zostanie obciążona w przypadku, gdy Beneficjent na podstawie decyzji Instytucji Pośredniczącej, Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zostanie obciążony obowiązkiem zwrotu środków z tytułu nieprawidłowej realizacji projektu z powodu okoliczności leżących po stronie JST.
2. Średnia wartość zaplanowanych zadań szkoleniowo – doradczych przypadająca na jedną JST wynosi 24 994,70 zł (wyliczona na podstawie wniosku o dofinansowanie o sumie kontrolnej: 000920C/2/2/2/3/2/6/3/2/6/3/6/3/7/3/0/3/3/2 stanowiącego załącznik nr 2 do umowy o dofinansowanie projektu) .

3. Wysokość nakładów poniesionych w projekcie na JST, o których mowa w ust.1. zostanie ustalona na podstawie faktycznie poniesionych kosztów, które będą możliwe do wyliczenia na koniec realizacji projektu.
4. Zwrotu kosztów opisanych w ust. 1 dokonuje JST na rachunek bankowy wyznaczony przez OCRG oraz w terminie wskazanym przez OCRG .
5. JST nie może wycofać się z uczestnictwa w projekcie ani wypowiedzieć umowy czy też rozwiązać jej w inny sposób.
6. JST ma prawo do wglądu do umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.02.18.00-00-0006/19 z dnia 03.09.2019 r. w części przedstawiającej zaplanowane koszty szkoleniowo – doradcze, która dostępna jest w siedzibie OCRG.

§ 7

JST oświadcza, że zapoznała się z regulaminem i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 8

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony będą dążyły do rozwiązania sporów powstałych w związku z realizacją umowy w drodze negocjacji.
3. W przypadku braku osiągnięcia rozwiązania sporu w drodze negocjacji, sprawa jest rozstrzygana przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby OCRG.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie wytyczne i przepisy prawa związane z wdrażaniem Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

OCRG

JST

.....

.....

Kontrasygnuję:

.....

(pieczętka i podpis Skarbnika)