

Regulamin konkursu na Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe

*Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania statusu **Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego (ORKK)** oraz tryb, zasady, zakres prac i skład komisji konkursowej powołanej do wyboru ORKK, w ramach konkursu organizowanego przez Zarząd Województwa Opolskiego za pośrednictwem Opolskiego Centrum Rozwoju Gospodarki.*

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Celem konkursu jest przyznanie statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego.
2. Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe to w rozumieniu niniejszego regulaminu skupiska przedsiębiorstw i instytucji naukowych, edukacyjnych i okołobiznesowych o regionalnym lub ponadregionalnym zasięgu oddziaływania, które mogą stać się kołami napędowymi rozwoju gospodarki regionu. Powinny cechować się istotnym udziałem w gospodarce województwa opolskiego, wysoką dynamiką wzrostu, potencjałem rozwojowym i konkurencyjnością.
3. Organizację konkursu oraz nabór wniosków o nadanie statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego powierza się Opolskiemu Centrum Rozwoju Gospodarki, zwanemu dalej OCRG.

§ 2

1. Nagrodą w konkursie jest otrzymanie statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego na okres 2 lat od dnia wystawienia dokumentu potwierdzającego status ORKK.
2. Klaster, który otrzyma status ORKK uprawniony jest do posługiwania się w korespondencji i promocji nazwą: „Opolski Regionalny Klaster Kluczowy” oraz znakiem:



II. Zasady, warunki i tryb przyznawania statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego

§ 3

1. Uzyskanie statusu ORKK możliwe jest wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Konkurs na ORKK ma charakter otwarty i skierowany jest do wszystkich inicjatyw klastrowych, które spełnią warunki określone w niniejszym regulaminie.
3. Konkurs na ORKK organizowany jest cyklicznie: nie częściej niż jeden raz w 2016, 2018 i 2020 roku.
4. Informacja o konkursie na ORKK zostanie podana na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego: www.opolskie.pl oraz na stronie Opolskiego Centrum Rozwoju Gospodarki: www.ocrg.opolskie.pl
5. Procedura wyboru ORKK składa się z następujących etapów:
 - a. nabór wniosków o nadanie statusu ORKK,
 - b. ocena formalna wniosków o nadanie statusu ORKK,
 - c. ocena merytoryczna wniosków o nadanie statusu ORKK,
 - d. sporządzenie listy rankingowej,
 - e. wybór w oparciu o listę rankingową, ORKK przez Zarząd Województwa Opolskiego.
6. W ramach niniejszego konkursu status ORKK nadany zostanie maksymalnie trzem inicjatywom klastrowym, w jednym naborze, wybranym przez Zarząd Województwa Opolskiego stosowną uchwałą w oparciu o listę rankingową sporządzoną w wyniku oceny merytorycznej wniosków o nadanie statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego.
7. Od decyzji Zarządu Województwa Opolskiego wyrażonej w formie uchwały nie przysługuje odwołanie.
8. Klaster może się ubiegać wielokrotnie o nadanie statusu ORKK.
9. Udział w konkursie jest bezpłatny.

§ 4

1. Status Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego może otrzymać inicjatywa klastrowa działająca i mająca siedzibę na terenie województwa opolskiego, przyjmująca dowolną formę prawną, w ramach której podpisano list intencyjny w związku z przystąpieniem do niniejszego konkursu.
2. Status Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego może otrzymać inicjatywa klastrowa, która spełnia kryteria oceny formalnej wniosku, wskazane w załączniku *nr II* do niniejszego regulaminu.
3. Status Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego może otrzymać inicjatywa klastrowa, która zostanie wybrana przez Zarząd Województwa Opolskiego, w oparciu o listę rankingową sporządzoną w wyniku oceny merytorycznej wniosków o nadanie statusu ORKK.

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się o nadanie statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego jest złożenie wypełnionego i podpisanego wniosku o nadanie statusu ORKK, stanowiącego załącznik *nr I* do niniejszego regulaminu wraz z pozostałymi załącznikami oraz wymaganymi dokumentami.
2. Nabór wniosków rozpoczyna się w dniu 07.12.2016 roku.
3. Wniosek o nadanie statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego wraz z załącznikami należy złożyć w sekretariacie Opolskiego Centrum Rozwoju Gospodarki, ul. Krakowska 38, 45-075 Opole, IV piętro - do 14.12.2016 roku, do końca dnia. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpływu wniosku do OCRG.
4. Wniosek o nadanie statusu ORKK i oświadczenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania inicjatywy klastrowej, do wniosku należy dołączyć dokument, z którego wynika umocowanie tej osoby do reprezentowania inicjatywy klastrowej w oryginale lub poświadczonej za zgodność kopii.
5. Wniosek o nadanie statusu ORKK powinien zostać złożony w formie papierowej oraz elektronicznej (płyta CD).

6. Wniosek o nadanie statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego powinien zostać dostarczony w zamkniętej kopercie opisanej według poniższego wzoru:

Pełna nazwa i adres wnioskodawcy
WNIOSEK O NADANIE STATUSU OPOLSKIEGO REGIONALNEGO KLASTRA KLUCZOWEGO
Nazwa inicjatywy
Konkurs na Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe / rok
Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki w Opolu Ul. Krakowska 38, 45-075 Opole
Prosimy NIE OTWIERAĆ – dokumentacja konkursowa

7. Do wniosku o nadanie statusu ORKK należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- **list intencyjny podmiotów inicjatywy klastrowej** w związku z przystąpieniem do konkursu na Opolskie Regionalne klastry kluczowe (*załącznik nr 1 do wniosku o nadanie statusu ORKK*),
 - **strategię rozwoju klastra** (*załącznik nr 2 do wniosku o nadanie statusu ORKK*),
 - **oświadczenie o udostępnianiu danych i informacji** (*załącznik nr 3 do wniosku o nadanie statusu regionalnego ORKK*),
 - **oświadczenie o prawdziwości przedłożonych informacji** (*załącznik nr 4 do wniosku o nadanie statusu regionalnego ORKK*).
8. List intencyjny podmiotów inicjatywy klastrowej w związku z przystąpieniem do konkursu na ORKK powinien zawierać następujące elementy:
- potwierdzenie uczestnictwa podmiotów w klastrze,
 - deklarację woli uczestnictwa podmiotów w konkursie na ORKK,
 - wskazanie podmiotu, który będzie reprezentował inicjatywę w konkursie na ORKK.

§ 6

1. Wniosek o nadanie statusu ORKK oceniany jest pod względem formalnym oraz merytorycznym.
2. Ocena formalna wniosku o nadanie statusu ORKK dotyczy zgodności wniosku z wymaganiami zawartymi w karcie oceny formalnej wniosku stanowiącej *załącznik II do niniejszego regulaminu*. Oceny formalnej dokonują upoważnieni, przez Dyrektora OCRG lub w przypadku jego nieobecności Z-cę Dyrektora OCRG ds. Rozwoju Gospodarczego, pracownicy OCRG w terminie do 5 dni roboczych od daty zakończenia naboru wniosków wskazanej w §5 ust 3.
3. Ocenę formalną wniosku o nadanie statusu ORKK zatwierdza Dyrektor OCRG lub w przypadku jego nieobecności Z-ca Dyrektora OCRG ds. Rozwoju Gospodarczego.
4. Istnieje możliwość jednorazowego uzupełnienia braków formalnych we wniosku o nadanie statusu ORKK przez wnioskodawcę. O brakach formalnych niezwłocznie zawiadamia wnioskodawcę upoważniony, przez Dyrektora OCRG lub w przypadku jego nieobecności Z-cę Dyrektora OCRG ds. Rozwoju Gospodarczego, pracownik OCRG, wskazując termin uzupełnienia braków. Wezwanie nastąpi listem poleconym oraz drogą mailową na adres osoby do kontaktu wskazanej we wniosku.
5. Nieuzupełnienie braków we wniosku o nadanie statusu ORKK w wyznaczonym terminie skutkuje odrzuceniem wniosku. O odrzuceniu wniosku z powodów formalnych powiadamia się wnioskodawcę na piśmie po zakończeniu oceny formalnej wszystkich wniosków. Od decyzji o odrzuceniu wniosku nie służy odwołanie.
6. W uzasadnionych okolicznościach Dyrektor OCRG lub w przypadku jego nieobecności Z-ca Dyrektora OCRG ds. Rozwoju Gospodarczego może wydłużyć termin oceny formalnej wniosków maksymalnie o kolejnych 7 dni roboczych.
7. Wnioski o nadanie statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego spełniające kryteria formalne zostaną przekazane do oceny merytorycznej na podstawie stosownego protokołu z oceny formalnej zatwierdzonego przez Dyrektora OCRG lub w przypadku jego nieobecności Z-cę Dyrektora OCRG ds. Rozwoju Gospodarczego.

§ 7

1. Ocena merytoryczna następuje na podstawie karty oceny merytorycznej wniosku, stanowiącej *załącznik III do niniejszego regulaminu*.
2. Członkowie komisji konkursowej przeprowadzają ocenę w terminie do 5 dni roboczych.
3. W uzasadnionych okolicznościach Dyrektor OCRG lub w przypadku jego nieobecności Z-ca Dyrektora OCRG ds. Rozwoju Gospodarczego może wydłużyć termin oceny merytorycznej wniosków maksymalnie o kolejnych 7 dni roboczych.
4. Przedmiotem oceny komisji konkursowej są wnioski o nadanie statusu ORKK uznane przez Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki, jako spełniające kryteria formalne na podstawie stosownego protokołu z oceny formalnej zaakceptowanego przez Dyrektora OCRG lub w przypadku jego nieobecności przez Z-cę Dyrektora OCRG ds. Rozwoju Gospodarczego.
5. Wybór Opolskich Regionalnych Klastrow Kluczowych będzie się opierał o wyniki oceny dla trzech grup kryteriów opisanych we wniosku:
 - a. potencjał gospodarczy i konkurencyjność klastra,
 - b. strategia rozwoju klastra,
 - c. jakość i zasięg partnerstwa.
6. Szczegółowy zestaw kryteriów oceny dla każdej grupy kryteriów, o których mowa w § 7 ust. 5, zawiera karta, będąca *załącznikiem III do niniejszego regulaminu*.

§ 8

1. W ramach każdej z trzech grup kryteriów oceny merytorycznej wniosku, o których mowa w § 7 ust. 5 może zostać przyznana następująca ilość punktów:
 - a. za kryterium, o którym mowa w § 7 ust. 5 pkt a., można otrzymać maksymalnie 5 punktów.,
 - b. za kryterium, o którym mowa w § 7 ust. 5 pkt b., można otrzymać maksymalnie 5 punktów,
 - c. za kryterium, o którym mowa w § 7 ust. 5, pkt c., można otrzymać maksymalnie 5 punktów.
2. Merytoryczna ocena wniosków według poszczególnych kryteriów dokonywana jest niezależnie przez członków komisji konkursowej. Ostateczna punktacja wniosku

stanowi średnią arytmetyczną z ocen końcowych wszystkich członków komisji konkursowej, przy założeniu, że maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać wynosi 15 punktów.

3. Na podstawie ostatecznej punktacji, ustalonej zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 2, komisja konkursowa sporządza listę rankingową a następnie przedkłada ją Zarządowi Województwa Opolskiego, który na jej podstawie dokonuje wyboru ORKK.

§ 9

1. Ogłoszenie wyników konkursu na Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe następuje niezwłocznie po podjęciu przez Zarząd Województwa Opolskiego uchwały o wyborze ORKK.
2. Wyniki konkursu na ORKK ogłoszone zostaną na stronie internetowej Opolskiego Centrum rozwoju Gospodarki w Opolu: www.ocrg.opolskie.pl.

§ 10

1. Status Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego przyznawany jest na okres 2 lat.
2. W uzasadnionych okolicznościach, w szczególności dotyczących działalności klastra niezgodnej z deklarowaną podczas konkursu strategią, Zarząd Województwa Opolskiego na wniosek Dyrektora OCRG lub w przypadku jego nieobecności na wniosek Z-cy Dyrektora OCRG ds. Rozwoju Gospodarczego, może zdecydować w formie uchwały o odebraniu statusu ORKK.

§ 11

1. Osoby oceniające wnioski o nadanie statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego pod względem formalnym podpisują deklarację bezstronności i poufności, stanowiącą *załącznik IV do niniejszego regulaminu*.
2. Osoby oceniające wnioski o nadanie statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego pod względem merytorycznym podpisują deklarację bezstronności i poufności, stanowiącą *załącznik V do niniejszego regulaminu*.

III. Skład i zadania komisji konkursowej

§ 12

1. Komisja konkursowa składa się z trzech osób: przewodniczący oraz dwóch członków komisji.
2. Przewodniczącym komisji konkursowej jest Dyrektor OCRG lub w przypadku jego nieobecności Z-ca Dyrektora OCRG ds. Rozwoju Gospodarczego.
3. Członkami komisji konkursowej oprócz Przewodniczącego Komisji Konkursowej są wyznaczeni przez Dyrektora OCRG dwaj pracownicy merytoryczni OCRG.
4. Do zadań przewodniczącego komisji konkursowej, poza wymienionymi w §12 niniejszego regulaminu, należy organizowanie prac komisji konkursowej, zapewnienie bezstronności i poufności prac komisji konkursowej, zatwierdzenie protokołu z oceny formalnej wniosków oraz protokołu z oceny merytorycznej komisji konkursowej.
5. Przy wyborze członków komisji konkursowej brane będą pod uwagę m.in.: wiedza na temat sytuacji gospodarczej województwa opolskiego oraz Polski, wiedza na temat instrumentów i narzędzi wspierania struktur klastrowych, doświadczenie we wspieraniu struktur klastrowych, doświadczenie we wdrażaniu strategii rozwoju gospodarczego i innowacji, znajomość ścieżki komercjalizacji rozwiązań innowacyjnych.
6. Osoby oceniające wnioski o nadanie statusu ORKK pod względem formalnym podpisują deklarację bezstronności i poufności, stanowiącą *załącznik IV do niniejszego regulaminu*.
7. Osoby oceniające wnioski o nadanie statusu ORKK pod względem merytorycznym podpisują deklarację bezstronności i poufności, stanowiącą *załącznik V do niniejszego regulaminu*.
8. Komisja jest odpowiedzialna za:
 - a. przeprowadzenie oceny merytorycznej wniosków o nadanie statusu ORKK zgodnie z kartą oceny merytorycznej wniosku o nadanie statusu ORKK, stanowiącej *załącznik III do niniejszego regulaminu*.
 - b. przygotowanie listy rankingowej na podstawie liczby punktów uzyskanych w wyniku oceny merytorycznej, o której mowa w §8.

- c. przekazanie listy rankingowej Zarządowi Województwa Opolskiego, który podejmuje ostateczną decyzję o nadaniu statusu ORKK.

IV. Posiedzenia komisji konkursowej

§ 13

1. W posiedzeniu komisji konkursowej mogą wziąć udział wyłącznie uprawnione do tego osoby, w szczególności: przewodniczący i członkowie komisji konkursowej.
2. Termin posiedzenia komisji konkursowej wyznacza przewodniczący komisji konkursowej.
3. Członkowie komisji konkursowej informowani są o planowanym terminie posiedzenia drogą mailową na adres służbowy.
4. Posiedzenie komisji konkursowej odbędzie się w terminie nie późniejszym niż 7 dni roboczych od dnia zakończenia oceny formalnej zgodnie z protokołem oceny formalnej.
5. Posiedzenie komisji konkursowej jest ważne, gdy uczestniczą w nim wszyscy członkowie komisji konkursowej w tym przewodniczący.

VII. Protokół

§ 14

1. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządzony zostanie protokół oceny merytorycznej przygotowany przez członków komisji konkursowej. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie komisji konkursowej.
2. Podpisany protokół z oceny merytorycznej, zawierający listę rankingową wniosków sporządzoną na podstawie liczby punktów uzyskanych w wyniku oceny stanowiącej średnią arytmetyczną z ocen końcowych wszystkich członków komisji konkursowej, przekazany zostanie Zarządowi Województwa Opolskiego.
3. Protokół oceny merytorycznej zawiera:
 - a. termin i miejsce posiedzenia komisji konkursowej,
 - b. podpisaną listę obecności członków komisji konkursowej,
 - c. deklaracje bezstronności i poufności podpisane przez wszystkich członków komisji konkursowej biorących udział w posiedzeniu komisji konkursowej,

- d. karty oceny merytorycznej wniosków wypełnione i podpisane przez poszczególnych członków komisji konkursowej dokonujących oceny oraz biorących udział w posiedzeniu,
 - e. listę rankingową przygotowaną na podstawie ostatecznej punktacji w wyniku oceny merytorycznej, stanowiącej średnią arytmetyczną z ocen końcowych wszystkich członków, podpisaną przez przewodniczącego komisji konkursowej oraz jej członków obecnych na posiedzeniu,
 - f. inne istotne elementy postępowania oceniającego.
4. Protokoły z oceny formalnej oraz merytorycznej wniosków o nadanie statusu klastra kluczowego przechowuje OCRG.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 15

1. Wszystkie podmioty należące do inicjatywy klastrowej, która otrzymała status Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego mają prawo do umieszczenia na swoich materiałach, stronach internetowych oraz na innych dokumentach informacji o posiadaniu statusu ORKK przyznanego w ramach niniejszego konkursu.
2. Inicjatywy ubiegające się o status Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego zobowiązują się do udostępniania na wniosek instytucji organizującej konkurs informacji i danych potrzebnych do monitorowania stanu rozwoju inicjatyw klastrowych w województwie opolskim, w tym do wypełniania i przesyłania kwestionariuszy ankiet monitorujących i ewaluacyjnych.
3. Udział w konkursie na Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego oznacza akceptację zapisów *Regulaminu konkursu na Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe*.
4. Regulamin wchodzi w życie w dniu jego zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Opolskiego stosowną uchwałą.
5. Integralną częścią niniejszego regulaminu są następujące załączniki:
Załącznik I – Wzór wniosku o nadanie statusu ORKK,
Załącznik II – Karta oceny formalnej wniosku o nadanie statusu ORKK,
Załącznik III – Karta oceny merytorycznej wniosku o nadanie statusu ORKK,
Załącznik IV – Deklaracja bezstronności i poufności – ocena formalna,
Załącznik V - Deklaracja bezstronności i poufności – ocena merytoryczna.

Załącznik I do regulaminu konkursu na Opolskie Regionalne Klustry Kluczowe – Wzór wniosku o nadanie statusu ORKK.

Wniosek nr/rok

(wypełnia OCRG)

w ramach konkursu na Opolskie Regionalne Klustry Kluczowe organizowanego przez Zarząd Województwa Opolskiego za pośrednictwem Opolskiego Centrum Rozwoju Gospodarki w Opolu.

Podstawę prawną regulaminu stanowi uchwała Zarządu Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia Regulaminu konkursu na Opolskie Regionalne Klustry Kluczowe.

Wniosek należy wypełnić elektronicznie

Część I - Informacje podstawowe

Wypełnia przedstawiciel inicjatywy klastrowej

Nazwa inicjatywy klastrowej			
Forma prawna inicjatywy klastrowej			
Nazwa i numer dokumentu rejestrowego lub stosownej umowy			
Podmiot reprezentujący inicjatywę klastrową w konkursie na klustry kluczowe			
Dane adresowe podmiotu reprezentującego inicjatywę klastrową w konkursie na Opolskie Regionalne Klustry Kluczowe:			
Ulica		ner	
Kod pocztowy		zta	
Dane osoby upoważnionej do kontaktu:			
Imię i nazwisko			

Telefon kontaktowy służbowy		służbowy	
E-mail służbowy			

Część II – Skrócona charakterystyka inicjatywy klastrowej

Wypełnia przedstawiciel inicjatywy klastrowej

Przedsiębiorstwa oraz instytucje otoczenia tworzące inicjatywę klastrową mają zasięg regionalny lub ponadregionalny:

TAK

NIE

Inicjatywa klastrowa działa na terenie województwa opolskiego oraz zrzesza min. 10 podmiotów z województwa opolskiego:

TAK

NIE

Liczba podmiotów, które w ramach inicjatywy klastrowej podpisały list intencyjny w związku z przystąpieniem do konkursu, zaangażowane w działalność inicjatywy klastrowej ¹	mające siedzibę na terenie województwa opolskiego	mające siedzibę poza województwem opolskim
- liczba przedsiębiorstw		
- liczba jednostek naukowych		
- liczba jednostek edukacyjnych		

¹ Podana liczba jednostek tworzących inicjatywę klastrową musi być adekwatna do załączonych dokumentów w postaci listu intencyjnego/listów intencyjnych podpisanych przez poszczególne podmioty należące do inicjatywy klastrowej.

Część III - Informacje szczegółowe

Wypełnia przedstawiciel inicjatywy klastrowej

1. Potencjał i konkurencyjność klastra

A. Obecne uwarunkowania rozwoju branży/branż klastra oraz perspektywy na przyszłość

(do 3 000 znaków nie licząc spacji)

B. Skrócony opis strategii rozwoju klastra

B 1. Cele główne i szczegółowe

(do 2 000 znaków)

B 2. Planowane działania, w tym korzyści dla regionu wynikające z wdrożenia strategii rozwoju klastra

Należy opisać planowane działania inicjatywy klastrowej oraz ich zakres ze szczególnym uwzględnieniem przewidywanych efektów dla regionu (do 4 000 znaków).

B 3. Kompleksowość strategii rozwoju klastra

Należy wskazać ramy czasowe (harmonogram) oraz poszczególne kroki niezbędne do realizacji strategii rozwoju klastra (do 2 000 znaków).

B 4. Komplementarność działań zapisanych w strategii rozwoju klastra ze strategiami regionalnymi

W opisie należy wskazać na komplementarność z takimi dokumentami jak m.in. Strategia Rozwoju Województwa Opolskiego, Regionalna Strategia Innowacji Województwa Opolskiego do 2020 roku i inne (do 2 000 znaków).

B 5. Źródła finansowania działań zapisanych w strategii rozwoju klastra

W opisie należy uwzględnić realność źródeł finansowania oraz planowany wkład własny (do 2 000 znaków).

B 6. Pomysły na rozwój innowacyjnych rozwiązań w klastrze

*W opisie należy uwzględnić sposób wdrażania nowych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem współpracy B+R, w tym komercjalizacji tych rozwiązań.
(do 4 000 znaków)*

--

2. Charakterystyka jakości i zasięgu partnerstwa

Zasięg partnerstwa
A 1. Zaangażowanie przedsiębiorstw w działalność inicjatywy klastrowej <i>W opisie należy uwzględnić zasięg partnerstwa, w tym uczestnictwo kluczowych podmiotów związanych z daną dziedziną gospodarki wskazując na reprezentatywność przygotowanej strategii (do 2 000 znaków).</i>
A 2. Zaangażowanie jednostek naukowych i edukacyjnych w działalność inicjatywy klastrowej <i>(do 2 000 znaków).</i>
Sposób funkcjonowania inicjatywy klastrowej i koordynatora inicjatywy klastrowej
B 1. System reprezentacji interesów podmiotów inicjatywy klastrowej i nadzoru nad działaniami koordynatora

W opisie należy wskazać w jaki sposób reprezentowane są podmioty inicjatywy klastrowej, uwzględnić zakres działań koordynatora inicjatywy klastrowej oraz system nadzoru nad jego działaniami (do 2 000 znaków).

B 2. Dostępność i otwartość na nowe podmioty w ramach inicjatywy klastrowej

W opisie należy wskazać ścieżkę wyboru nowych członków inicjatywy klastrowej oraz opisać procedurę przyjęcia nowych podmiotów do inicjatywy klastrowej (do 2 000 znaków).

B 3. Przykłady dotychczasowej współpracy w ramach inicjatywy klastrowej oraz jej efektów (do 2 000 znaków)

Data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania

inicjatywy klastrowej w konkursie na Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe

.....

Część IV - Informacja o ocenie formalnej

Protokół z oceny formalnej

Wniosek nr ... złożony przez

Część wypełniana przez OCRG

Sprawdzono pod względem formalnym w dniu:
Imię i nazwisko osoby/osób dokonującej/-ych oceny formalnej:
Przekazuje się do oceny merytorycznej <input type="checkbox"/>
Nie przekazuje się do oceny merytorycznej <input type="checkbox"/>
Uzasadnienie:
Wniosek przekazano do rozpatrzenia przez komisję konkursową protokołem oceny formalnej w dniu:
..... Czytelny podpis osoby osób dokonującej/ -ych oceny formalnej
..... Akceptacja Dyrektora OCRG lub w przypadku jego nieobecności Z-cy Dyrektora OCRG ds. Rozwoju Gospodarczego

Część V – Informacja o decyzji Zarządu Województwa Opolskiego w sprawie przyznania statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego

Wniosek nr ... złożony przez ...

Część wypełniana przez OCRG

Sprawdzono pod względem merytorycznym w dniu:
Średnia arytmetyczna z ocen wszystkich członków komisji konkursowej:
..... Akceptacja Dyrektora OCRG lub w przypadku jego nieobecności Z-cy Dyrektora OCRG ds. Rozwoju Gospodarczego
Przyznano status Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego
Nie przyznano statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego
Uzasadnienie:
..... Podpis (w imieniu Zarządu Województwa Opolskiego)

Załączniki do wniosku o nadanie statusu klastra kluczowego:

Załącznik nr 1 – List intencyjny podmiotów inicjatywy klastrowej w związku z przystąpieniem do konkursu na klastry kluczowe

Załącznik nr 2 – Strategia rozwoju klastra

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o udostępnianiu danych i informacji

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o prawdziwości przedłożonych informacji

Załącznik nr 5 – Wzory do obliczania wskaźników – *jesli dotyczy.*

Załącznik nr 3 do Wniosku o nadanie statusu *Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego*.

Oświadczenie o udostępnianiu danych i informacji

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na udostępnianie na prośbę podmiotu organizującego konkurs na Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe informacji i danych potrzebnych do prowadzenia procesu monitorowania i ewaluacji rozwoju struktur klastrowych w województwie opolskim przez okres obowiązywania Regionalnego Programu Wspierania Klastrow na lata 2009-2015.

.....

.....

Data i czytelny podpis osoby reprezentującej
klaster

Załącznik nr 4 do Wniosku o nadanie statusu *Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego*

Oświadczenie o prawdziwości przedłożonych informacji

OŚWIADCZENIE

Niniejszym potwierdzam prawdziwość danych i informacji przedstawionych we wniosku o nadanie statusu *Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego*

.....

.....

Data i czytelny podpis osoby reprezentującej
klaster

Załącznik II do Regulaminu konkursu na Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe

**KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU O NADANIE STATUSU OPOLSKIEGO REGIONALNEGO
KLASTRA KLUCZOWEGO**

Wniosek nr ... złożony przez ...

Aby wniosek mógł być przekazany do oceny merytorycznej musi, zgodnie z regulaminem konkursu na Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe, spełniać wszystkie kryteria formalne. Kryteria formalne oceniane są według skali SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

I.p.	Kryterium	SPEŁNIA	NIE SPEŁNIA	Uzasadnienie (w przypadku oceny negatywnej)
	Wniosek został złożony w terminie wskazanym w regulaminie konkursu na Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe (§ 5, ust. 2-3).			
	Wniosek jest zgodny ze wzorem wniosku o nadanie statusu ORKK stanowiącego załącznik I do regulaminu konkursu na Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe			
	Wniosek, załączniki i wszystkie wymagane dokumenty są podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania inicjatywy			

	klastrowej w konkursie na Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe.			
	<p>1. Do wniosku zostały załączone wszystkie przewidziane w regulaminie konkursu na Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe oświadczenia, załączniki i wymagane dokumenty, tj:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zał. nr 1 – List intencyjny podmiotów inicjatywy klastrowej w związku z przystąpieniem do konkursu na <i>Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe</i>. – Zał. nr 2 – Strategia rozwoju klastra – Zał. nr 3 – Oświadczenie o udostępnianiu danych i informacji – Zał. nr 4 – Oświadczenie o prawdziwości przedłożonych informacji – dokument potwierdzający upoważnienie osoby podpisującej wniosek do działania w imieniu podmiotu wskazanego w liście intencyjnym do reprezentowania inicjatywy klastrowej w konkursie na Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe. 			

	<p>Wnioskodawca reprezentuje inicjatywę klastrową zrzeszającą minimum 10 przedsiębiorstw z woj. opolskiego.</p>			
	<p>2. Przedsiębiorstwa oraz instytucje otoczenia tworzące inicjatywę klastrową mają zasięg regionalny lub ponadregionalny.</p>			
	<p>Inicjatywa klastrowa działa na terenie województwa opolskiego i zrzesza podmioty z województwa opolskiego, w ramach której podpisano list intencyjny w związku z przystąpieniem do niniejszego konkursu oraz która posiada dowolną formę prawną.</p>			
	<p>Struktura Klastra – udział przedsiębiorstw</p> <p>Udział przedsiębiorstw > 60%</p>			
	<p>Struktura klastra – liczba przedsiębiorstw średnich i dużych</p> <p>Co najmniej 2 firmy średnie lub duże</p>			
	<p>Struktura klastra – liczba jednostek naukowych / IOB / centrów badawczo-rozwojowych / JST</p>			

	Co najmniej 1 z członków: jednostka naukowa lub instytucja otoczenia biznesu lub centrum badawczo-rozwojowe lub jednostka samorządu terytorialnego.			
	Struktura klastra – liczba przedsiębiorstw niepowiązanych w ogólnej liczbie należących do klastra Co najmniej 75% przedsiębiorstw należących do klastra nie ma powiązań kapitałowych z innymi przedsiębiorstwami z tego klastra			

Sprawdzono pod względem formalnym:	<p>.....</p> <p><i>Data i czytelny podpis osoby oceniającej wniosek</i></p>
Kartę zatwierdził:	<p>.....</p> <p><i>Akceptacja Dyrektora DRG lub w przypadku jego nieobecności Z-cy Dyrektora OCRG ds. Rozwoju Gospodarczego</i></p>

Załącznik III do Regulaminu konkursu na Opolskie Regionalne Klastry kluczowe

Część wypełniana przez członków komisji konkursowej

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU

Oceniany element wniosku	Kryteria oceny
1. Potencjał gospodarczy i konkurencyjność klastra	A. Obecne uwarunkowania rozwoju branży/branż oraz perspektywy na przyszłość
Suma przyznanych punktów:	
Maksymalna liczba punktów za część A 5 punktów	
(1p.-Całkowicie Niezadowolający, 2p.-Niezadowolający, 3p.-Dopuszczający, 4p.-Zadowolający, 5p.-Całkowicie Zadowolający)	
...../5 punktów	
Uzasadnienie oceny: (od 1 000 - 1 500 znaków)	
Prosimy o podanie uzasadnienia oceny w formie elektronicznej	
2. Strategia rozwoju klastra	B. Skrócony opis strategii rozwoju klastra B 1. Cele główne i szczegółowe

	<p>B 2. Planowane działania, w tym korzyści dla regionu wynikające z wdrożenia strategii rozwoju klastra</p> <p>B 3. Kompleksowość strategii rozwoju klastra</p> <p>B 4. Komplementarność działań zapisanych w strategii rozwoju klastra ze strategiami regionalnymi</p> <p>B 5. Źródła finansowania działań zapisanych w strategii rozwoju klastra</p> <p>B 6. Pomysły na rozwój innowacyjnych rozwiązań w klastrze</p>
<p>(1p.-Całkowicie Niezadowolający, 2p.-Niezadowolający, 3p.-Dopuszczający, 4p.-Zadowolający, 5p.-Całkowicie zadowolający)</p>	<p>Suma przyznanych punktów: Maksymalna liczba punktów za część B wynosi 5 punktów/5 punktów</p>
<p>Uzasadnienie oceny: (od 1 000 – 1 500 znaków nie licząc spacji)</p> <p>Prosimy o podanie uzasadnienia oceny w formie elektronicznej</p>	

<p>3. Jakość i zasięg partnerstwa</p>	<p>A. Zasięg partnerstwa</p> <p>A 1. Zaangażowanie przedsiębiorstw w działalność inicjatywy klastrowej</p> <p>A 2. Zaangażowanie jednostek naukowych i edukacyjnych w działalność inicjatywy klastrowej</p> <p>B. Sposób funkcjonowania inicjatywy klastrowej i koordynatora inicjatywy klastrowej</p> <p>B 1. System reprezentacji interesów podmiotów inicjatywy klastrowej i nadzoru nad działaniami koordynatora</p> <p>B 2. Dostępność i otwartość na nowe podmioty w ramach inicjatywy klastrowej</p> <p>B 3. Przykłady dotychczasowej współpracy w ramach inicjatywy klastrowej oraz jej efektów</p>	
<p style="text-align: right;">Suma przyznanych punktów:</p> <p style="text-align: center;">Maksymalna liczba punktów za część A i B wynosi 5 punktów</p> <p>(1p.-Całkowicie Niezadowolający, 2p.-Niezadowolający, 3p.-Dopuszczający, 4p.-Zadowolający, 5p.-Całkowicie zadowolający)</p>		<p style="text-align: right;">...../5punktów</p>
<p>Uzasadnienie oceny: (od 1 000 – 1 500 znaków nie licząc spacji)</p> <p>Prosimy o podanie uzasadnienia oceny w formie elektronicznej</p>		
<p>Imię i nazwisko oceniającego</p>		
<p>Data i czytelny podpis</p>		

DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że zgadzam się na udział w ocenie formalnej wniosków o nadanie statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego, złożonych w ramach konkursu organizowanego przez Zarząd Województwa Opolskiego za pośrednictwem Opolskiego Centrum Rozwoju Gospodarki.

Składając tę deklarację, potwierdzam, że zapoznałem się z informacjami dotyczącymi procedury konkursowej zawartej w regulaminie konkursu na Opolskie Regionalne Klastry Kluczowe i będę go przestrzegał. Ponadto deklaruje, że swoje obowiązki będę wykonywał uczciwie i rzetelnie.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji (niezależnie od formy zapisu – papierowa, elektroniczna, ustna) oraz sposobu zabezpieczeń tych informacji przetwarzanych przez mnie w trakcie oceny. Zobowiązuję się także do wykorzystywania ich wyłącznie do celów oceny i nie ujawniania stronom trzecim.

Jednocześnie informuję, że nie pozostaję z wnioskodawcami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

Imię i nazwisko	
Data i czytelny podpis	

DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że zgadzam się na udział w ocenie merytorycznej wniosków o nadanie statusu Opolskiego Regionalnego Klastra Kluczowego, złożonych w ramach konkursu organizowanego przez Zarząd Województwa Opolskiego za pośrednictwem Opolskiego Centrum Rozwoju Gospodarki.

Składając tę deklarację, potwierdzam, że zapoznałem się z informacjami dotyczącymi procedury konkursowej zawartej w regulaminie konkursu na Opolskie Regionalne Klustry Kluczowe i będę go przestrzegał. Ponadto deklaruję, że swoje obowiązki będę wykonywał uczciwie i rzetelnie.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji (niezależnie od formy zapisu – papierowa, elektroniczna, ustna) oraz sposobu zabezpieczeń tych informacji przetwarzanych przeze mnie w trakcie oceny. Zobowiązuję się także do wykorzystywania ich wyłącznie do celów oceny i nie ujawniania stronom trzecim. Ponadto zgadzam się, że nie będę przechowywał kopii pisemnych lub elektronicznych informacji lub pierwowzorów, które zostaną mi dostarczone.

Jednocześnie informuję, że nie pozostaję z wnioskodawcami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

Imię i nazwisko	
Data i czytelny podpis	